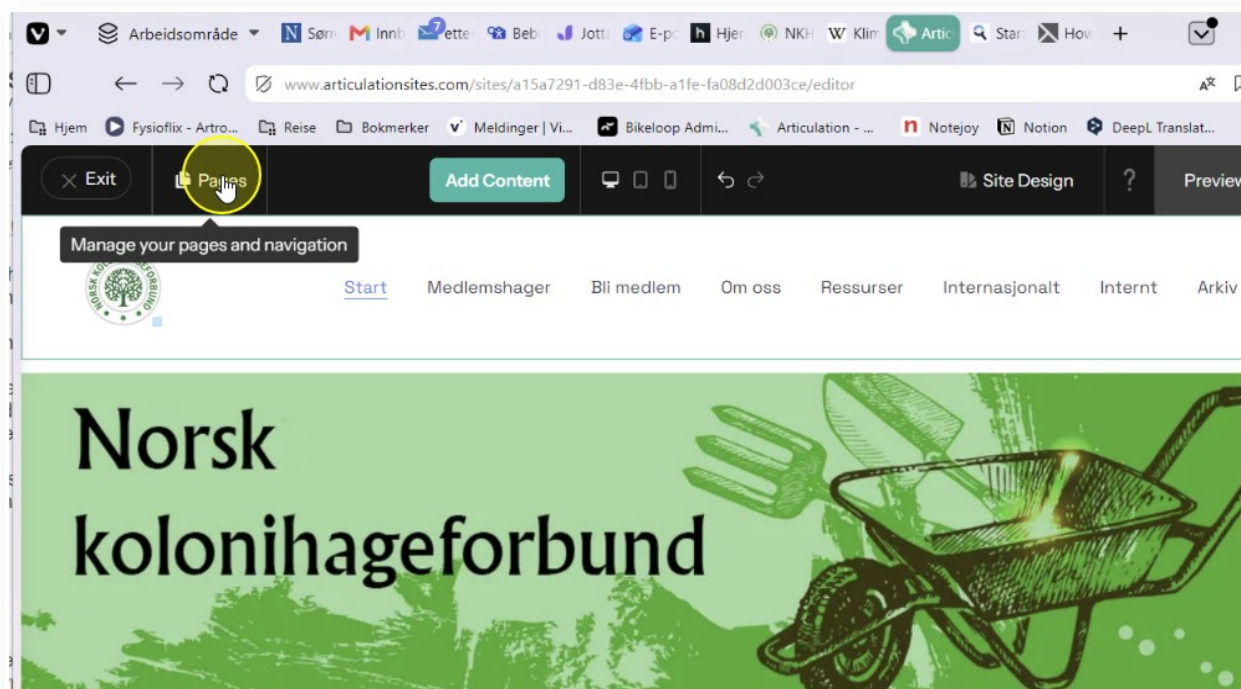


Legge inn to bilder, og legge til tekst på bildene

Norsk kolonihageforbund | 19 steps | 6 minutes

onsdag 2. september 2026

1 Logg inn, klikk Pages for å hente opp den siden som skal redigeres.

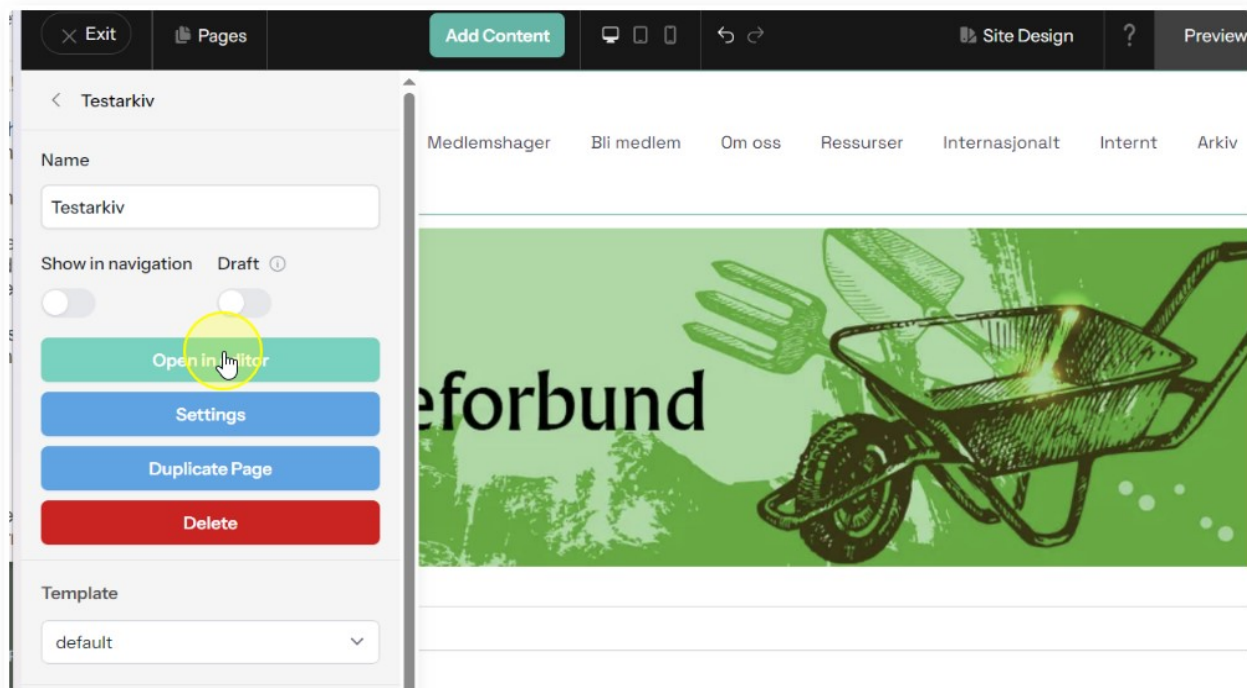


2 Bla ned og velg den aktuelle siden



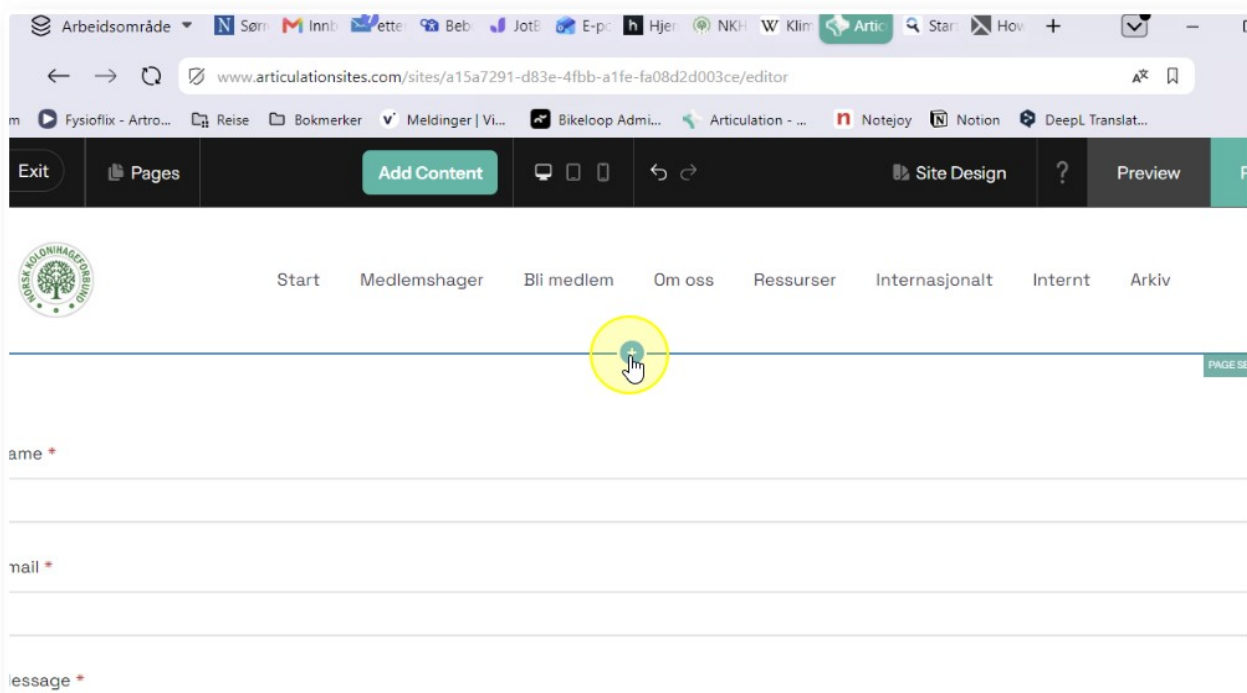
3

Klikk "open in editor"



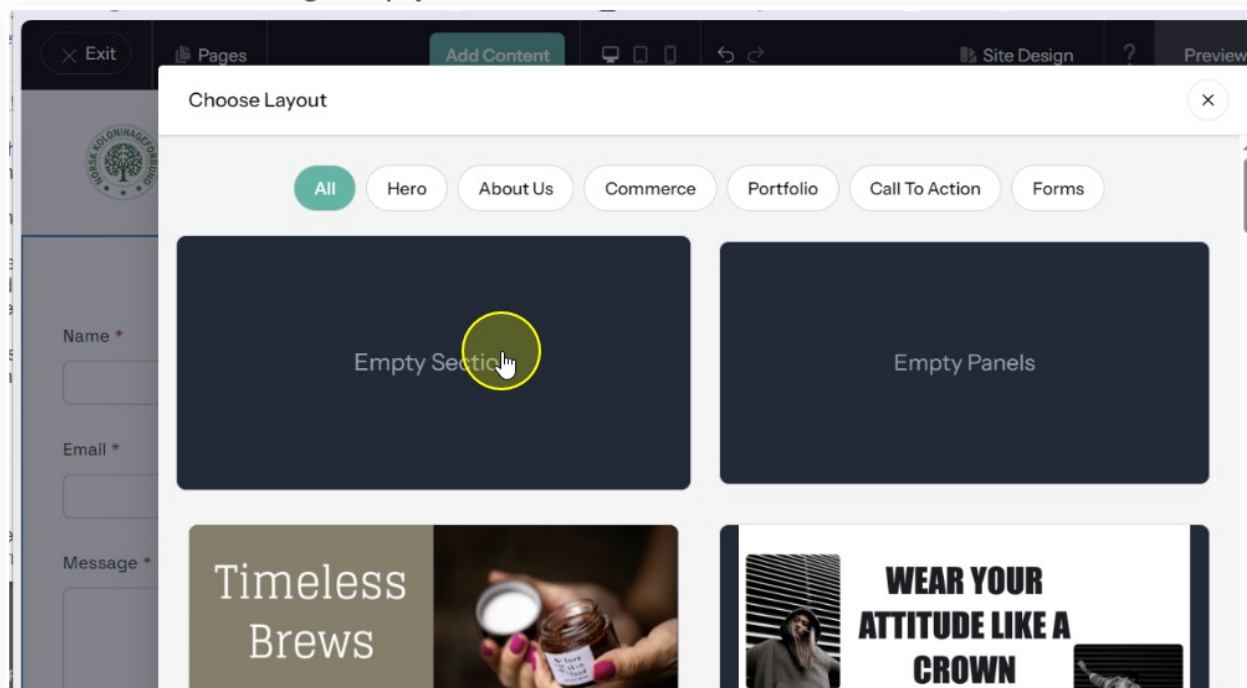
4

Klikk plusstegnet for å legge til en ny seksjon over den som ligger der



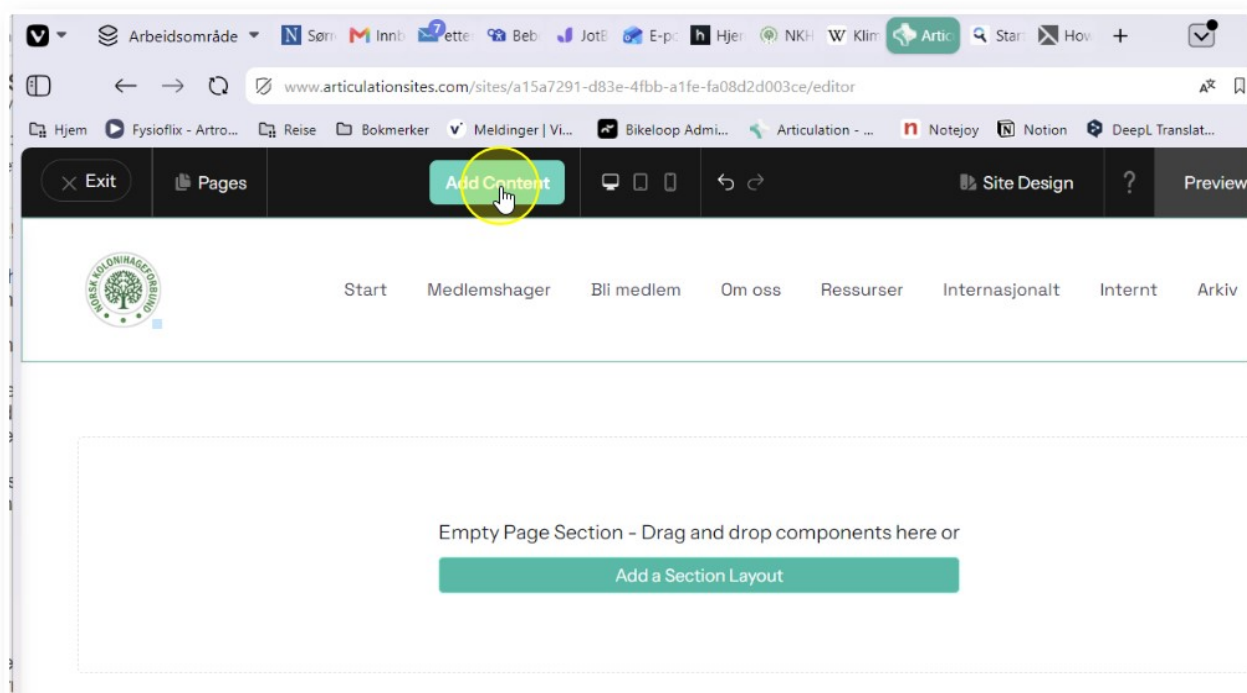
5

Du kan velge en forhåndsdefinert mal, eller tom side, slik at du selv kan fylle den med innhold. Velg Empty Section.



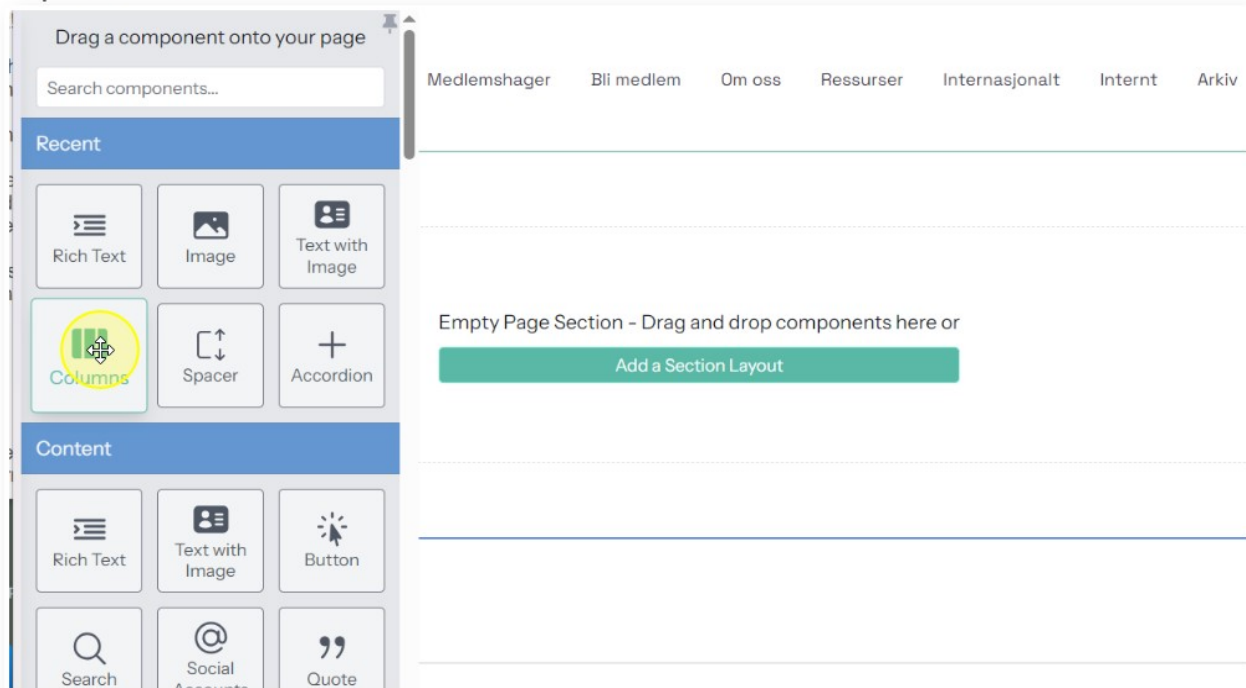
6

Klikk "Add Content"



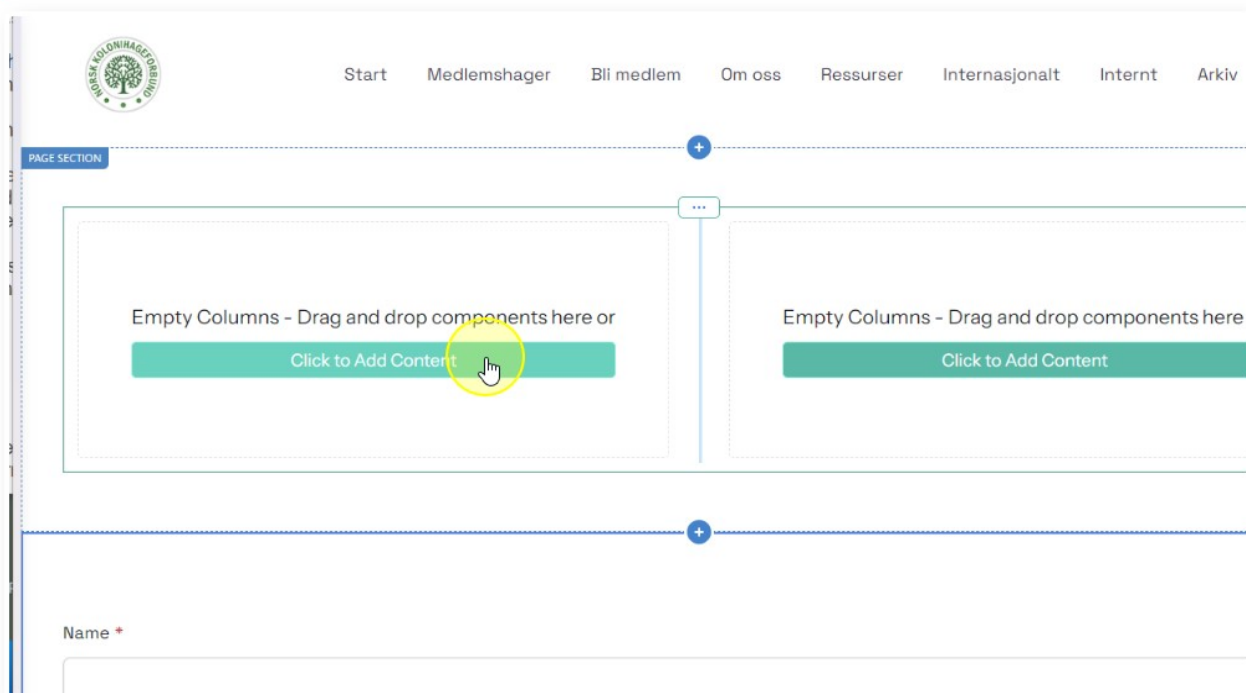
7

Vi ønsker i dette tilfellet å ha to kolonner. Velg ikonet for Columns, og dra det inn på siden.



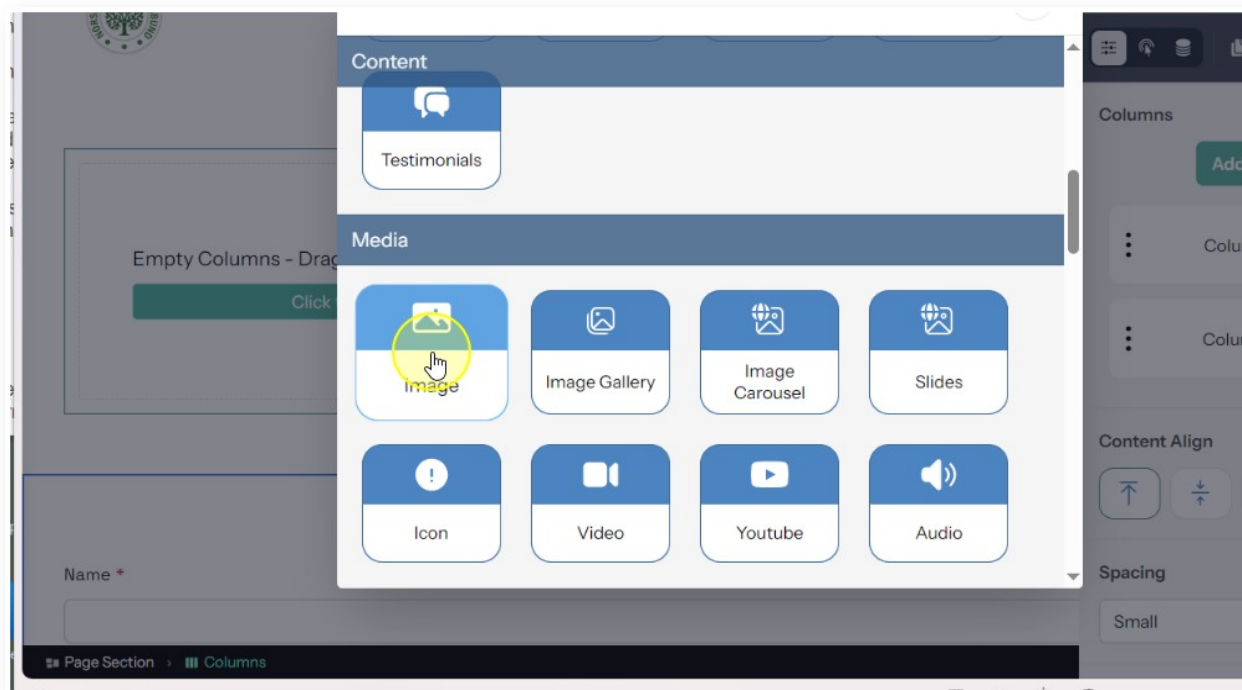
8

De to kolonnene må fylles med innhold. Klikk det grønne feltet.



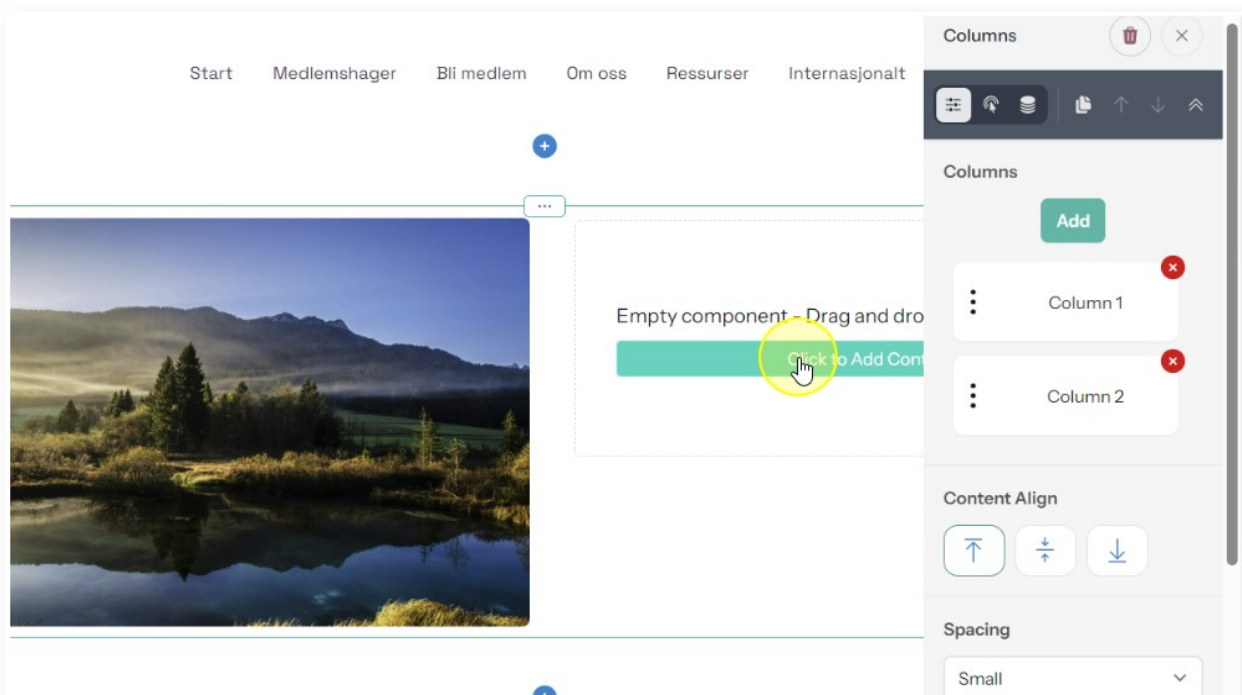
9

Velg "Image"



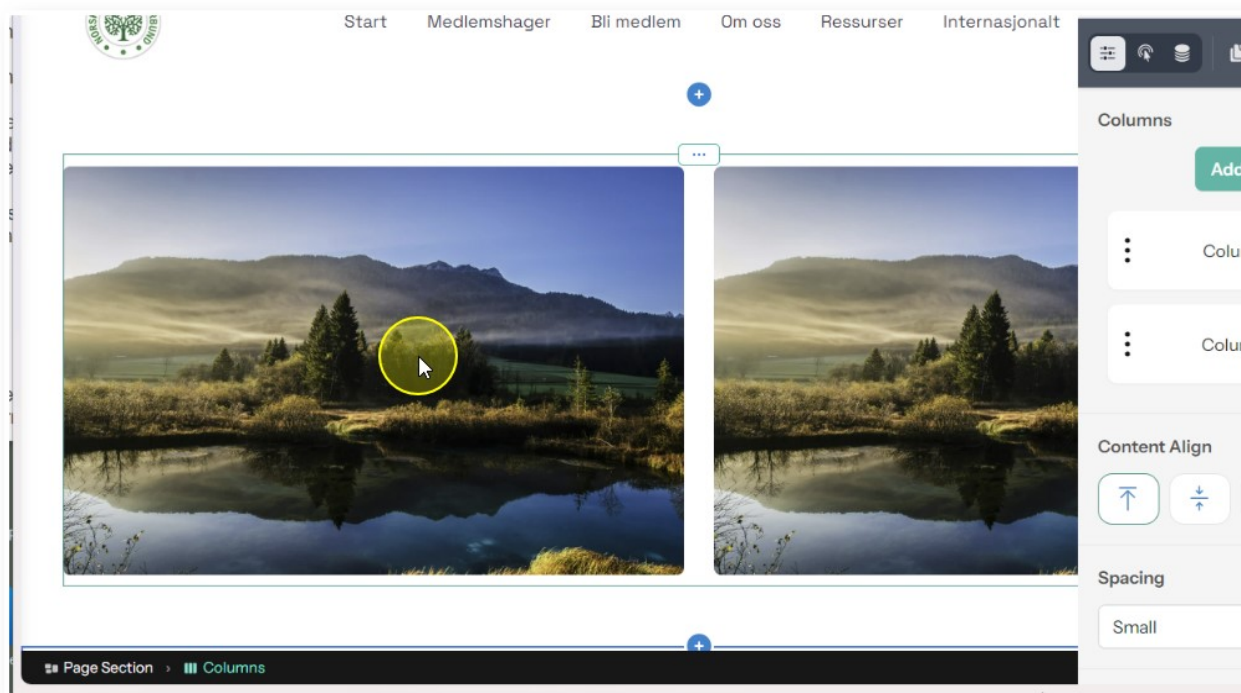
10

Klikk "Click to Add Content" for å hente inn et bildekomponent til



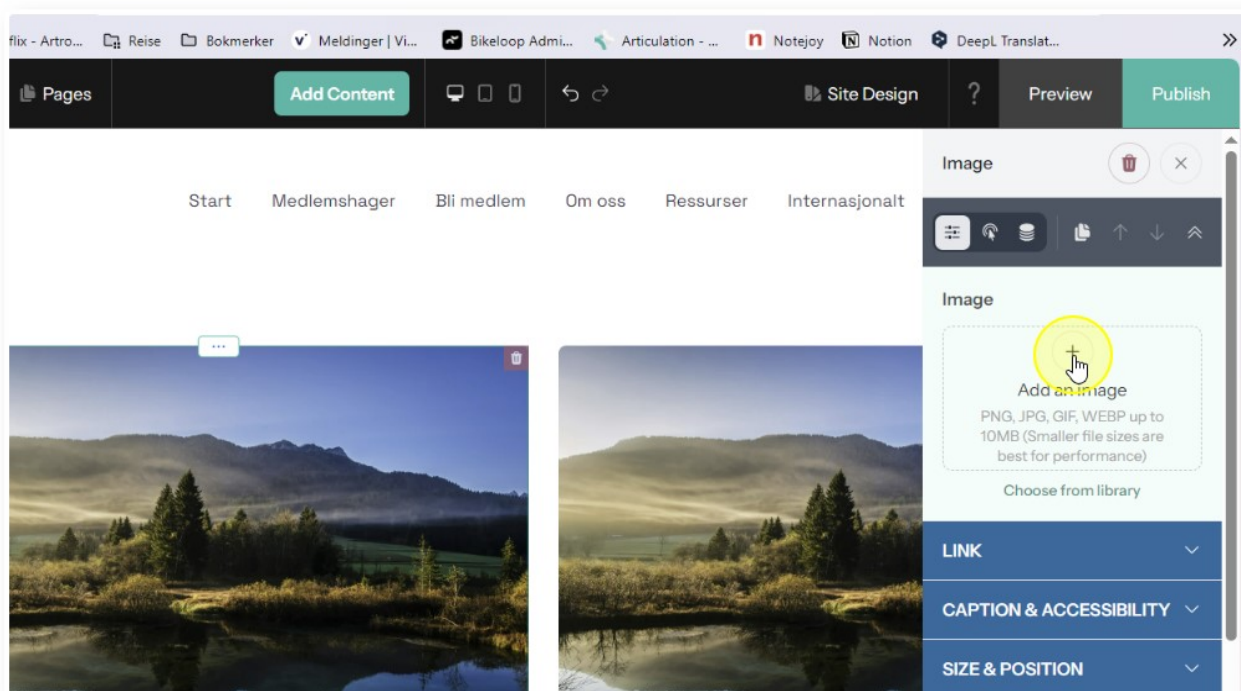
11

Plassholderbildene skal byttes ut med dine egne bilder. Klikk midt på bildet.



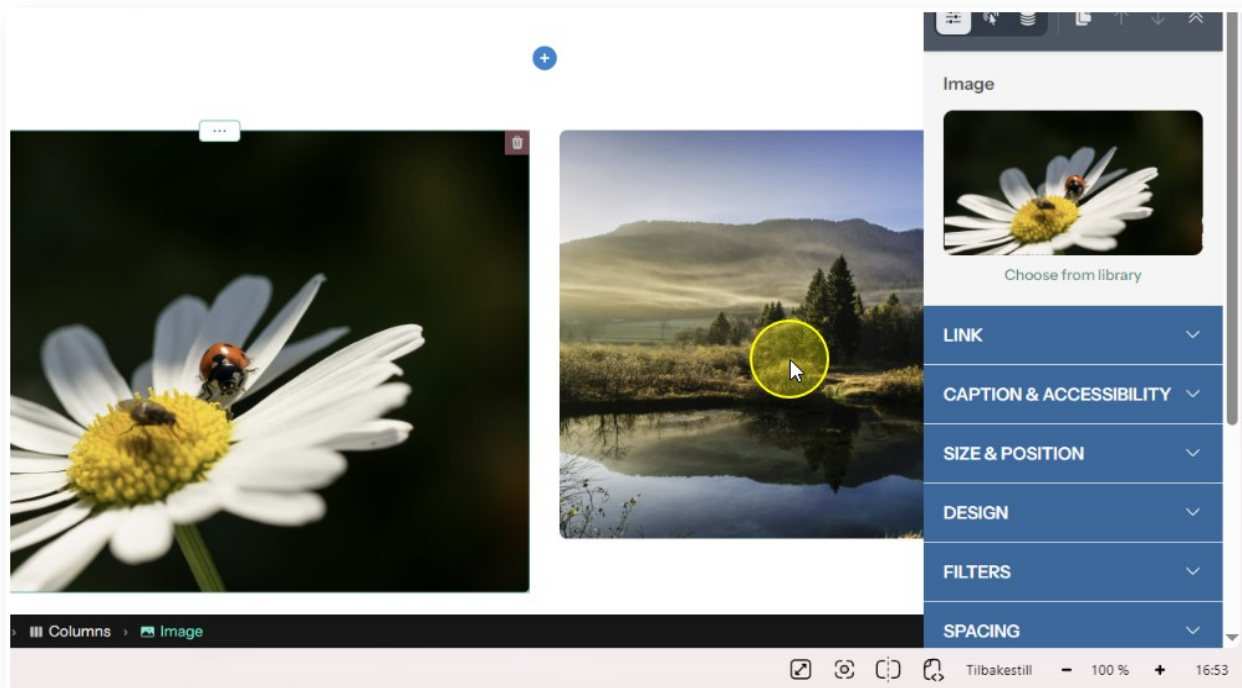
12

På høyre side vises en dialogboks, klikk den, og velg et bilde fra egen maskin.



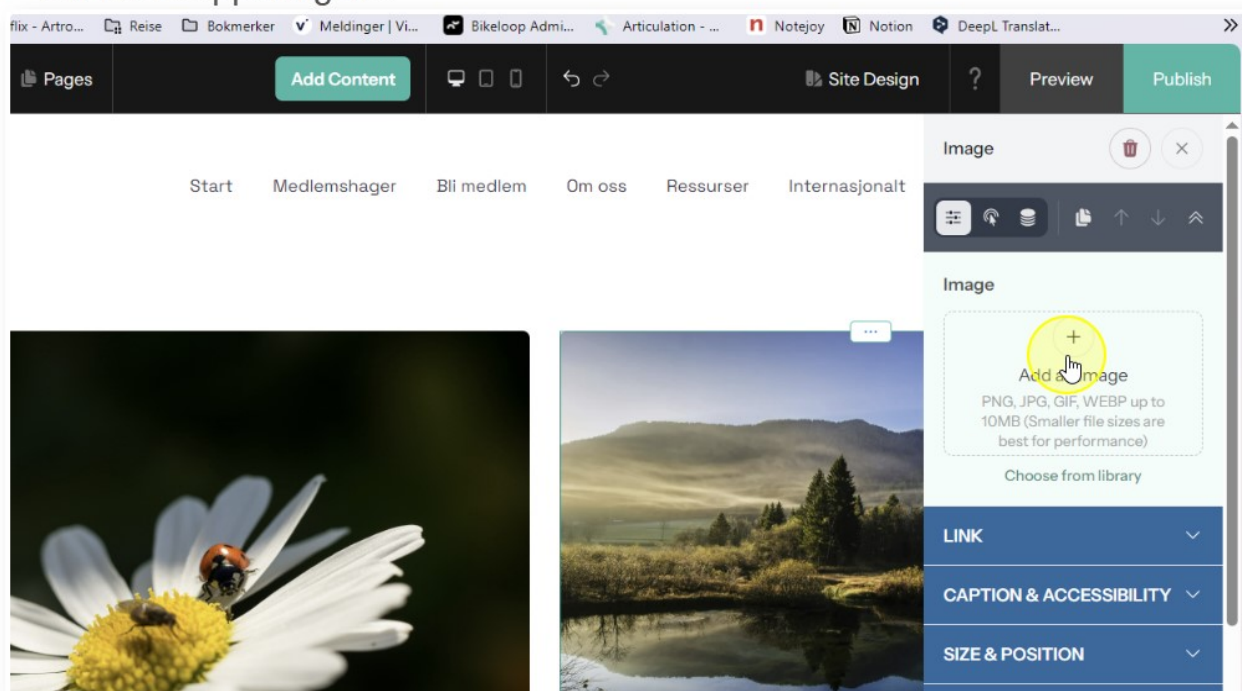
13

Det første bildet er nå lastet inn. Klikk på den andre kolonnen, og hent inn et bilde til.



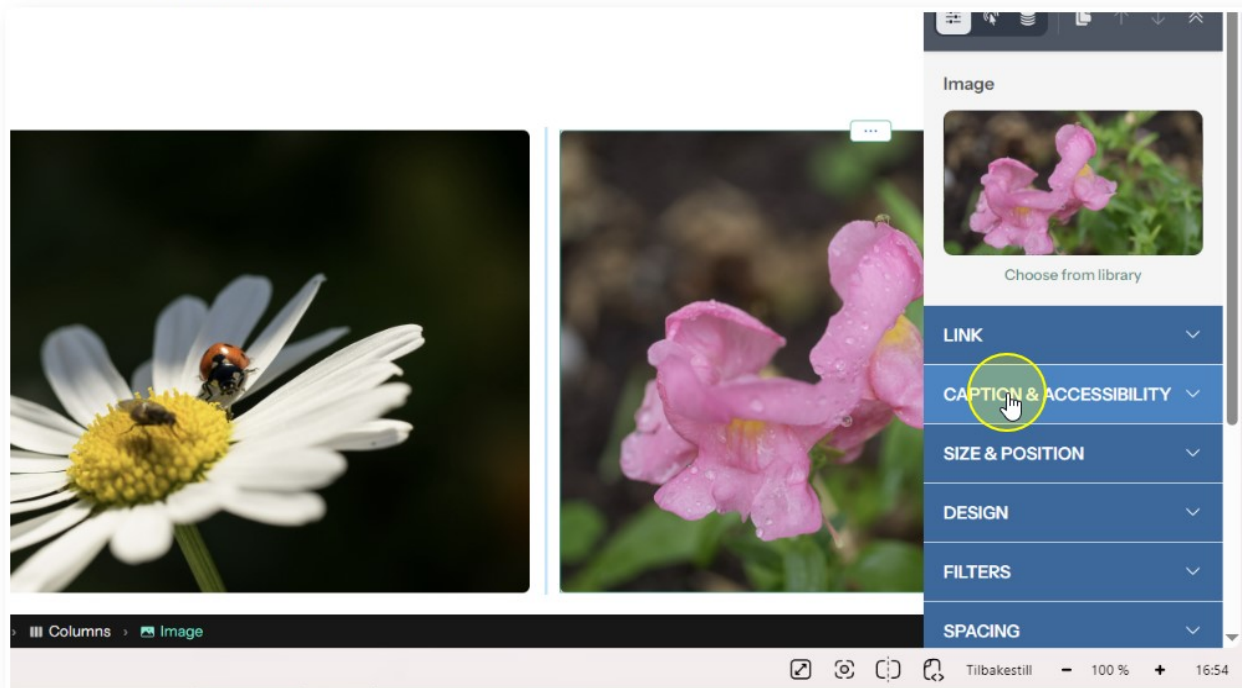
14

Det er også mulig å velge Choose from Library hvis du vil gjenbruke et bilde du har lastet opp tidligere.



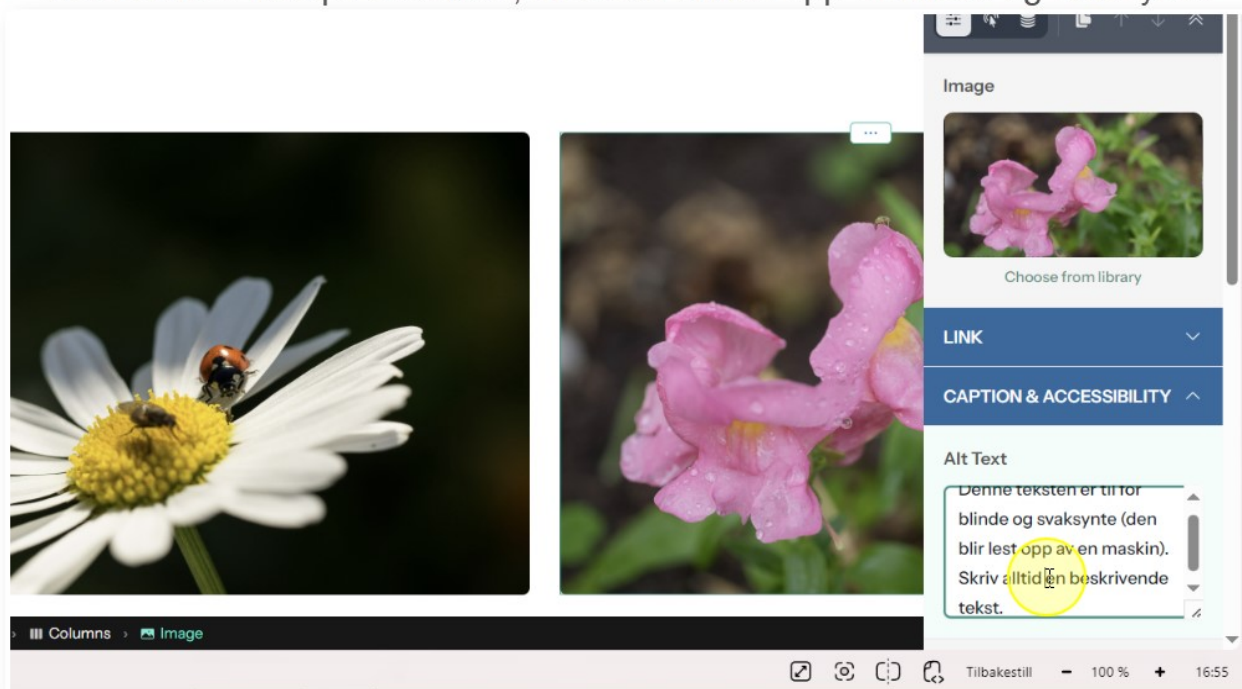
15

Når bildene er lastet inn er det fint å tekste dem. Klikk "CAPTION & ACCESSIBILITY"



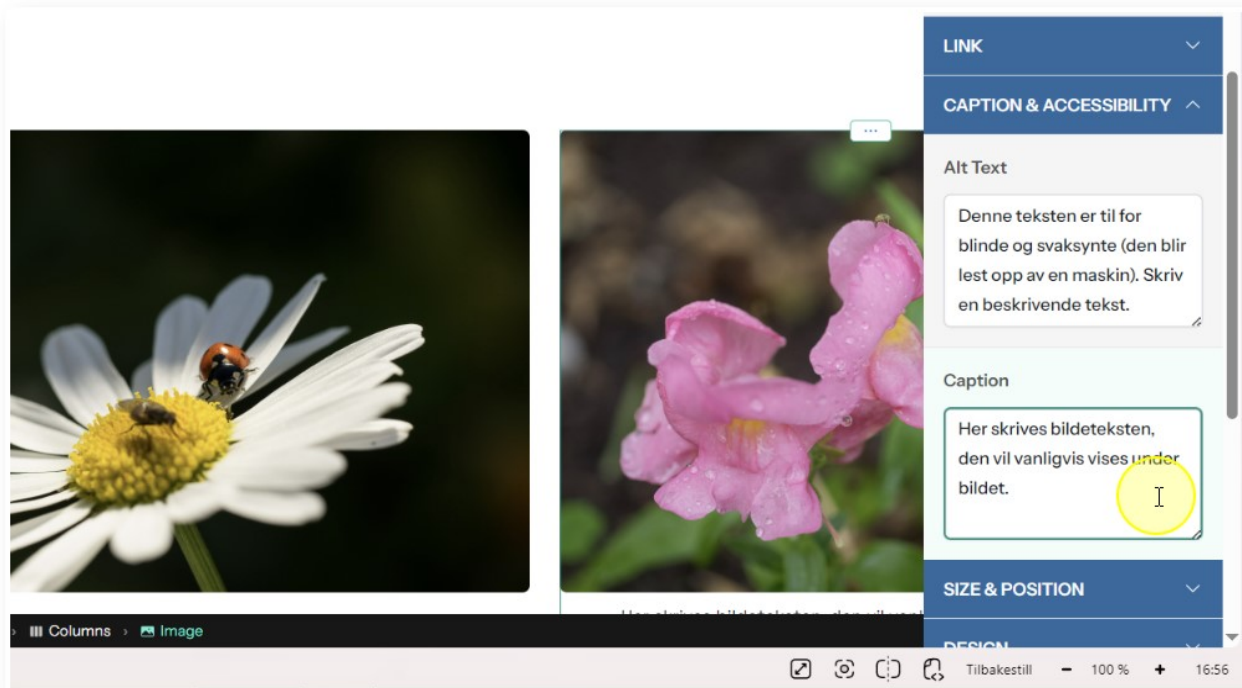
16

I feltet "Alt text" skriver du en beskrivelse av bildet eller illustrasjonen. Denne teksten vises ikke på nettsiden, men kan bli lest opp for blinde og svaksynte.



17

Klikk "Caption" og skriv inn bildeteksten.



Klikk Preview i menyen og se om alt ser greit ut før du trykker Publish.
Hvis du vil ha større eller mindre avstand mellom bildene kan det justeres. Prøv deg fram med Spacing.